

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİ YERİNE GETİRECEK BİRİM ve GÖREVLİLERİ
1	Yangına Müdahale	Yangın Raporu		İtfaiye Personeli
2	Araç Kazası Müdahale	Rapor		İtfaiye Personeli
3	Arama Kurtarma	Rapor		İtfaiye Personeli
4	Su Baskını Müdahale	Rapor		İtfaiye Personeli
5	Ruhsat	Yangın Tüpü Faturası fotokopisi	7 gün	V. Kapoğlu-M.Tekin
6	Proje	Proje nüshası		İtfaiye Personeli
7	Sulama			İtfaiye Personeli
8	Su Verme	Makbuz		İtfaiye Personeli
9	Su Tahliye	Rapor		İtfaiye Personeli
10	Yıkama	Makbuz		İtfaiye Personeli
11	Baca Temizleme	Makbuz		İtfaiye Personeli
12	Eğitim ve Tatbikat	Makbuz		M.C.Polat-Ö.Dinç
13	Sualtı Arama Kurtarma	Santral çıkış kaydı rapor		Sualtı Arama Kurt. Ekibi

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : M.Caner POLAT
Unvan : İTFAİYE AMİR V.
Adres : İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Tel : 05305461063
Faks : 03805242406
E-Posta :

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Rahmi İŞLEYEN
Unvan : İTFAİYE MÜDÜRÜ
Adres : İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Tel : 05305611003
Faks : 03805242406
E-Posta :